



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА»



Галузь знань			07 «Управління і адміністрування»		Освітній рівень		Початковий рівень (короткий цикл)		
Спеціальність			073 «Менеджмент»		Семестр		3		
Освітньо-професійна програма			«Менеджмент»		Тип дисципліни		Обов’язкова		
Факультет			Економіки і менеджменту		Кафедра		Менеджмент		
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:						
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю	
	4	120	15	-	30	-	75	Екзамен	

ВИКЛАДАЧІ

Шашко Вікторія Олександрівна, shashko_vika@ukr.net



Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДДМА.
 Досвід роботи - більше 20 років.
 Автор понад 50 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 5 монографій з актуальних проблем економіки та управління.
 Провідний лектор з дисциплін: «Операційний менеджмент», «Теорія організацій», «Менеджмент промислового підприємства», «Організація підприємницької діяльності», «Організація виробництва», «Project Management»

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	«Політична економія», «Основи економіки підприємства», «Теорія організацій»
Освітні компоненти для яких є базовою	«Організація праці менеджера та діловодство»

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми	
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції
ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях ЗК6. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.	СК 1. Розуміння принципів і норм права та здатність використання їх у професійній діяльності. СК 3. Здатність використовувати сучасні управлінські інструменти та технології для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності. СК 4. Здатність управляти підрозділом та налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління. СК 5. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК 6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших працівників. СК 7. Здатність планувати та управляти часом (тайм-менеджмент). СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час вирішення професійних задач. СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.
Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)	
ПРН 9. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних задач. ПРН 14. Демонструвати вміння планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших осіб у спеціалізованому контексті. ПРН 15. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності. ПРН 16. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Анотація	Організація виробництва - це економічна наука, яка займає ведуче місце серед суспільних наук, так як вони вивчають виробничі відносини - відносини між людьми в процесі виробництва. Об'єктом курсу є промислове підприємство, яке розглядається в курсі як виробнича система. Предмет курсу - це вивчення методів і засобів найбільш раціональної організації виробництва. Навчальна дисципліна «Менеджмент промислового підприємства» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».
Мета	формування у студентів компетентності в області організації промислового виробництва, планування та досягнення ефективних результатів в виробничо-господарській діяльності підприємства.
Формат	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – залік (очний, дистанційний формат).
«Правила гри»	- Курс передбачає роботу в колективі. - Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. Політика щодо дедлайнів та перескладання - Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу. - Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. - Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. - Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. - Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті. - За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів. Політика академічної доброчесності - Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1	Тема 1. Предмет, цілі та завдання курсу	Практичне заняття	-	Самостійна робота	1) Закони організації виробництва 2) Основні елементи науки організації виробництва 3) Системний підхід до визначення суті матеріального виробництва. 4) Виробнича система – її ознаки та ознаки. 5) Складові елементи виробничої системи та їх характеристика. 6) Виробниче підприємство як складна економічна система. 7) Виробнича система підприємства та її структура. 8) Процес організації виробництва у виробничій системі. Системний підхід до визначення суті матеріального виробництва. 9) Виробнича система – її ознаки та ознаки. 10) Складові елементи виробничої системи та їх характеристика. 11) Технічна підсистема виробничої системи. 12) Технологічна підсистема виробничої системи. 13) Економічна підсистема виробничої системи. 14) Виробниче підприємство як складна економічна система. 15) Виробнича система підприємства та її структура. 16) Процес організації виробництва у виробничій системі. 17) Основні етапи процесу організації виробництва. Основні види виробничих процесів. 18) Основні напрями організації праці та їх зміст. 19) Матеріальне та моральне стимулювання робітників як напрям організації праці. 20) Зміст основних завдань організації праці. 21) Класифікація трудових процесів за характером впливу на предмет праці. 22) Трудовий процес як сукупність операцій. 23) Організація, планування та обслуговування робочого місця. 24) Виробнича бригада та передумови її створення. 25) Планування роботи бригад. 26) Самоуправління трудового колективу 27) Нормування праці – сутність, об’єкти та предмет нормування. 28) Зміст основних завдань нормування праці. 29) Функції нормування праці. 30) Принципи нормування праці. 31) Час роботи як складова робочого часу та його компоненти. 32) Перерви у робочому часі та їх компоненти. 33) Штучно-калькуляційний час та його структура. 34) Система норм праці та основні норми. 35) Встановлення технічно обґрунтованої норми праці. 36) Основні методи нормування праці. Характеристика виробничої структури підприємства 37) Фактори, що визначають виробничу структуру 38) Вплив характеру технології на виробничу структуру. 39) Методи вибору виробничої структури 40) Технологічна та предметна форми спеціалізації у виробничій структурі. 41) Виробничий цикл і його структура 42) Основні фактори, що впливають на тривалість виробничого циклу 43) Виробнича інфраструктура та її функції. 44) Сучасні тенденції розвитку інфраструктури. 45) Основні завдання інструментального господарства. 46) Планування забезпечення підприємством оснащенням. 47) Структура цехових запасів оснащення. 48) Ефективність інструментального господарства. 49) Функціональна характеристика ремонтного господарства. 50) Система планово – запобіжного ремонту. 51) Нормативи системи планово – запобіжного ремонту. 52) Напрями вдосконалення організації ремонтного господарства. 53) Фактори, що впливають на структуру транспортного господарства. 54) Показники стану транспортного господарства. 55) Шахматна таблиця для аналізу вантажообороту та вантажопотоку. 56) Маршрути руху транспортних засобів на підприємстві. 57) Суть, задачі і органи контролю якості продукції. 58) Управління якістю та життєвий цикл продукції. 59) Організація технічного контролю. 60) Сукупність принципів організації технічного контролю і його функції. 61) Якість продукції та її показники. 62) Параметри продукції як об’єкту проектування. 63) Економічні показники якості продукції. 64) Об’єкти, види та методи контролю якості продукції. 65) Організація управління якістю продукції. 66) Напрями удосконалення системи управління якістю продукції. 67) Життєвий цикл продукції. 68) Організація науково-дослідних робіт. 69) Організація конструкторської підготовки виробництва. 70) Організація технологічної підготовки виробництва. 71) Перервно-послідовний варіант освоєння нової продукції 72) Безперервно-послідовний варіант освоєння нової продукції 73) Паралельний метод освоєння нової продукції 74) Паралельно-поетапний метод освоєння нової продукції
Лекція 2	Тема 2. Організаційні основи виробництва	Практичне заняття	<i>Заняття 1</i> (семінар) Організаційні основи виробництва		
Лекція 3	Тема 3. Виробничі системи	Практичне заняття	<i>Заняття 2</i> (семінар) Виробничі системи		
Лекція 4	Тема 4. Виробничий процес та організаційні типи виробництва	Практичне заняття	<i>Заняття 3</i> (семінар) Виробничий процес та організаційні типи виробництва		
Лекція 5	Тема 5. Організація трудових процесів робочих місць	Практичне заняття	-		
Лекція 6	Тема 6. Нормування праці	Практичне заняття	<i>Заняття 4</i> (практичне заняття) Розрахунок норм штучного часу і норм обслуговування		
Лекція 7	Тема 7. Побудова виробничої структури підприємства	Практичне заняття	<i>Заняття 5</i> (семінар) Побудова виробничої структури підприємства		
Лекція 8	Тема 8. Організація виробничого процесу у часі	Практичне заняття	<i>Заняття 6</i> (практичне заняття) Розрахунок тривалості виробничого процесу при послідовному, послідовно-паралельному та паралельному видах руху у часі. Побудова графіків тривалості виробничого циклу <i>Заняття 7</i> (практичне заняття) Мережеві графіки		
Лекція 9	Тема 9. Організація допоміжних виробництв	Практичне заняття	<i>Заняття 8</i> (контрольна робота) Теми 1-8		
Лекція 10	Тема 10. Організація обслуговуючих виробництв	Практичне заняття	<i>Заняття 9</i> (практичне заняття) Розрахунок річної потреби в інструменті та оснащенні. Визначення структури ремонтного циклу та розрахунок нормативів ремонтного господарства. Розрахунок техніко-економічних показників і потреби в рухомому складі транспортного господарства. Визначення потреби у матеріальних ресурсах та розрахунок корисних площ та устаткування складів		
Лекція 11	Тема 11. Одиначний та партіонний методи організації виробництва	Практичне заняття	-		
Лекція 12	Тема 12. Потокове та автоматизоване виробництво	Практичне заняття	<i>Заняття 10</i> (практичне заняття) Визначення показників безперервної лінії. Розрахунок параметрів прямотокової лінії		
Лекція 13	Тема 13. Організаційно-виробниче забезпечення якості	Практичне заняття	<i>Заняття 11</i> (практичне заняття) Розрахунок економічної ефективності впровадження нової техніки		
Лекція 14	Тема 14. Комплексна підготовка виробництва до випуску нової продукції	Практичне заняття	<i>Заняття 12</i> (контрольна робота) Теми 9-15		

Лекція 15	Тема 15. Планування та удосконалення організації виробництва	Практичне заняття	-	75) Паралельно-послідовний метод переходу на випуск нової продукції 76) Організаційно-планова підготовка виробництва та її етапи 77) Основні проектні рішення при проектуванні виробничих систем в ринкових умовах господарювання. 78) Розвиток стратегії і проблеми конкурентоспроможності. 79) Сучасні методи прискореного проектування продукції. 80) Управління якістю на стадії проектування продукту. 81) Вартісний аналіз і вартісний інжиніринг. 82) Проектування процесу виробництва продукції. 83) Організаційно-технологічні аспекти розміщення устаткування. 84) Гнучкість виробничого процесу. 85) Проектування потокового та автоматизованого виробництва. 86) Проектування виробничої потужності.
------------------	--	--------------------------	---	---

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: HohliBuilder, GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних; Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних.

Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1739>

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література	1.Гриньова В. Н. Організація виробництва: Навчальний посібник. / В. Н. Гриньова, М.М.Салун - Х.: ВД «ІНЖЕК», 2005. – 552 с. 2.Економіка та організація виробництва: Підручник / За ред. В.Г.Герасимчука, А.Е. Розенплентера. – К.,:Знання, 2007. – 678с. 3.Козловський В. О. Організація виробництва. Навчальний посібник. Частина 1 Видання 2-е, доповн. і перероб. - Вінниця: ВНТУ, 2005. - 154 с. 4.Козловський В. О., Козловський С. В. Організація виробництва. Практикум. Навчальний посібник. Частина 2. - Вінниця: ВНТУ, 2005. - 168 с 5.Мороз В. С. Організація виробництва : навч. посіб. / В. С. Мороз, А. С. Тельнов. – К. : Ліра-К, 2015. – 256 с. 6.Організація виробництва: Навч. посіб. /В.О. Онищенко, О.В. Редкін, А.С. Старовірець, В.Я. Чевганова. – К.: Лібра, 2003. – 336 с. 7.Петрович Й.М., Захарчин Г.М. Організація виробництва: Підручник. – Львів: Магнолія плюс, 2005. – 400 с.	Додаткові джерела	1. Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. / А. Ф. Бурик. – К : Ліра-К, 2013. – 260 с. 2. Грибик І. І. Економіка та управління підприємством: теорія і практика : навч. посіб. / І. І. Грибик. – К. : Ліра-К, 2014. – 428 с 3. Данилюк М. О. Планування і контроль на підприємстві : навч. посіб. / М.О. Данилюк. – К. : Ліра-К, 2015. – 328 с 4. Доберчак Н. І. Економіка виробництва : навч. посіб. / Н. І. Доберчак. – К. : Ліра-К, 2015. – 258 с. 5. Захарченко В. І. Економіка підприємства : навч. посіб. / В. І. Захарченко. – К.: Ліра-К, 2014. – 300 с. 6. Михалюк Н. І. Планування діяльності підприємств : навч. посіб. / Н. І.Михалюк. – К. : Ліра-К, 2015. – 620 с. 7. Свелеба Н. А. Організація виробництва: навч. посіб. Л. : Вид-во Львів. комерц. акад., 2012. 383 с
	Web-ресурси 1. http://www.e-xecutive.ru/ 2. http://elibrary.ru/defaultx.asp 3. http://e-educ.ru/tsisa3.html 4. http://managment-study.ru/predpriyatie-kak-sistema.html 5. http://www.inventech.ru 6. http://www.projectlibre.com/		

СИСТЕМА ОЦІНКИ

Склад модулів		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування на семінарських заняттях або тестування за темами	4*2=8	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Виконання індивідуального завдання (вирішення задач)	15*2	75 - 80	C		Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.

Практичне заняття (участь)	9*3=27	65 - 74	D	задовільно	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
Модульна контрольна робота № 1,2	17*2	55 - 64	E		Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни
		30 - 54	FX	незадовільно	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни
Підсумкова атестація	100	0 - 29	F		Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Вид навчальних занять та контролю	Розподіл між навчальними тижнями															Вид підсумкового семестрового контролю
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Лекції	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ЕКЗАМЕН
Практ. заняття	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Сам. робота	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
Консультації				Конс						Конс						
Поточний контроль	ВК УО	УО	УО	ПЗ	УО	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ		ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ		
Модулі	●				М1										●	
Контроль по модулю №1										КР1						
Контроль по модулю №2															КР2	
Контроль самостійної роботи												ЗСР	ЗСР	ЗСР		

ВК – вхідний контроль; УО – поточне усне опитування; ДГ – ділова гра; КР – письмова контрольна робота; ЗСР – захист самостійної роботи (реферат); Конс. – консультація; К – колоквиум.

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Організація виробництва»

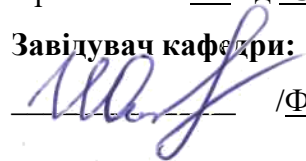
https://docs.google.com/forms/d/1iQ8xhSLvnDNwbbUQH_OcgFiG91SGS0wFIVPeeP0L9zE/edit

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

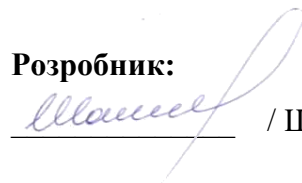
Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол № 27 від 15.06. 2021

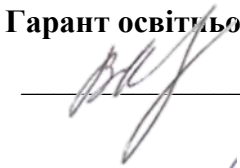
Завідувач кафедри:

 /Фоміченко І.П./

Розробник:

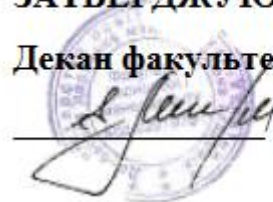
 / Шашко В.О./

Гарант освітньої програми:

 /Волошина О.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:

 Мироненко Є.В.